



SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - ANNO SCOLASTICO 2026/2027
GESTIONE INFORMATIZZATA E PAGAMENTO DEL SERVIZIO

Cari genitori,

anche quest'anno, in collaborazione con il gestore del servizio (Althea Ristorazione Srl) sarà attivo il sistema informatizzato "E.Meal School" di Nova Srl, che permetterà le seguenti funzionalità:

- Comunicazione dell'assenza dal servizio di refezione scolastica, da parte dei genitori/tutori, attraverso l'utilizzo dell'App "Scuola in Tasca" o del portale web "Novaportal";
- Accesso a strumenti di pagamento automatizzati;
- possibilità di accedere alle varie informazioni relative al servizio attraverso le seguenti modalità:
 - su smartphone, scaricando gratuitamente la App "**Scuola in Tasca**" (disponibile per Android e iOS);
 - via internet, collegandosi al portale web "Novaportal"

Per facilitare l'utilizzo della gestione informatizzata, Vi chiediamo di porre attenzione ai seguenti punti:

PRIMO STEP: L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO TRAMITE "ISCRIZIONI ONLINE"

Per iscriversi al servizio mensa, **tutti gli utenti** dovranno obbligatoriamente provvedere alla registrazione online attraverso il portale del Comune di Pellezzano al link <https://geoportale.comune.pellezzano.sa.it/action%3Asitalia%3Atrasporto.scolastico>, come da indicazioni presenti su Avviso dedicato entro il 10/09/2026. La procedura di iscrizione e la compilazione campi-dati sono semplici ed intuitive.



I dati anagrafici di alunni e genitori, inseriti nel portale comunale, saranno riversate in E.Meal School: ogni utente iscritto al servizio sarà quindi regolarmente censito a sistema.

Nel caso in cui non dovreste però ritrovare il nome di un figlio nell'applicativo (APP SCUOLA IN TASCA), siete invitati a comunicarlo immediatamente, per poter aggiornare il sistema in tempi rapidi.



Entro l'inizio del servizio mensa, potrete quindi autonomamente accedere al nuovo sistema informatizzato: ciò potrà avvenire tramite riconoscimento SPID o CIE.



Nota: in base alle disposizioni di legge sugli accessi ai portali relativi ai servizi pubblici, anche l'ingresso al sistema informatizzato (sia da portale Web che APP) viene consentito **solo con accreditamento SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) **o CIE** (Carta Identità Elettronica).

Con il riconoscimento SPID/CIE, il genitore che in corso d'anno accederà alle varie funzionalità del programma dovrà essere **lo stesso che ha effettuato l'Iscrizione OnLine** (adulto pagante).

Si invitano quindi i genitori che non abbiano ancora accreditamenti SPID/CIE a provvedere in tal senso.

MODALITA' DI ACCESSO AL SISTEMA

a) ACCESSO A SISTEMA DA PORTALE WEB (da PC, Tablet, ecc.)

Accedendo al portale Web (<https://pellezzano.ristonova.it/portale>) potrete visionare:

- i dati anagrafici associati a pagante (il genitore) ed utenti (gli alunni);
- il calendario con i pasti usufruiti o disdetti e le giornate di servizio future;
- l'area per comunicare la "disdetta pasto" o la richiesta di "pasto in bianco" o "pasto rosso";
- l'area per effettuare i pagamenti, controllare saldo e versamenti precedenti;
- il menù del giorno (*funzionalità che verrà attivata appena possibile*);





b) UTILIZZO DELL'APP "SCUOLA IN TASCA" Avrete inoltre a disposizione un'applicazione gratuita, disponibile per i sistemi operativi Android e iOS, scaricando l'App dai relativi "Store", digitando: "**Scuola in Tasca**". Per accedere alla APP, bisogna prima compilare il campo "comune" (digitare "**Pellezzano**"), poi accreditarsi con SPID/CIE o credenziali, come per il portale Web. Con la App potrete visualizzare le "news", il menù, effettuare pagamenti e accedere all'area "disdetta pasto", tutto comodamente da smartphone.



COMUNICAZIONE DELLE ASSENZE

Per la rilevazione delle presenze in mensa verrà utilizzato un sistema automatico: il sistema informatizzato presume che l'alunno iscritto al servizio consumi giornalmente il pasto (in ogni giorno di servizio associato). Quotidianamente, il sistema addebita sul conto dell'utente l'equivalente dell'importo della tariffa pasto. Qualora l'alunno non debba usufruire del servizio mensa del giorno, **dovrà essere il genitore a provvedere (entro le ore 9:30 del giorno stesso), a "disdire il pasto" con una delle modalità qui descritte.**

Attenzione! La mancata segnalazione dell'assenza comporta l'addebito automatico del pasto

1 - Utilizzo dell'App "Scuola in Tasca" per smartphone Android e iOS

Accedere alla sezione "**Presenze**": si presenta il calendario del mese in corso che evidenzia i giorni in cui è previsto il servizio (casella colore blu). Cliccando una prima volta sul giorno interessato, si richiede il pasto in bianco (*pasto leggero temporaneo*): la casella diventerà bianca. Con un secondo "tap" (casella colore giallo), potrete richiedere il pasto "rosso" (primo con pasta al pomodoro). Infine, con terzo "click" signalerete invece l'assenza del figlio dal servizio mensa per il giorno selezionato: la casella diventerà rossa. Un quarto tocco annulla l'operazione, riportando la casella in blu.



2 - Area riservata ai genitori sul portale "Novaportal" (da PC o tablet)

Accedendo al portale web, selezionare la voce "**Presenze**" e scegliere il figlio: vedrete il calendario del mese in corso e potete procedere con lo stesso iter descritto per la APP.

Utilizzando la APP o il portale Web, si possono comunicare assenze anche per più giorni.

GESTIONE DEI PAGAMENTI DEL SERVIZIO MENSA

Ad ogni alunno è associato un "borsellino elettronico", cioè un conto virtuale dal quale giornalmente, in base all'utilizzo del servizio mensa, viene detratta la tariffa pasto associata.

I pagamenti del servizio, come tutti i pagamenti rivolti alla Pubblica Amministrazione, saranno effettuati attraverso la piattaforma nazionale "PagoPA". Sarà il sistema informatizzato in uso ad interfacciarsi direttamente con "PagoPA". Per effettuare le ricariche (alimentare il borsellino elettronico), potete accedere:

- ✓ **dall'area riservata del portale "Novaportal"** (Accedendo alla sezione "**Pagamenti online**")
- ✓ **dalla app "Scuola in Tasca"** (Accedendo alla sezione "**Pagamenti online**" della APP)



Una volta **scelto l'importo** da ricaricare (importo libero, non per forza un multiplo del valore pasto), potrete:

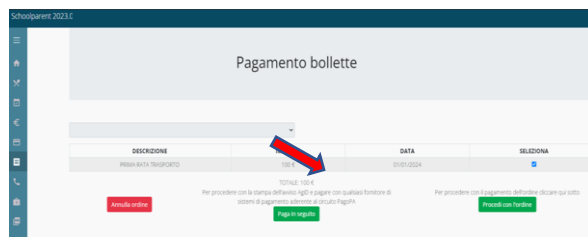
- > chiudere direttamente il pagamento con i canali "On Line", utilizzando la carta di credito (o altri canali online consentiti) sia dal portale Novaportal che dalla App "Scuola in Tasca" con il tasto di conferma pagamento;
- > stampare in autonomia un "Avviso di pagamento" (contenente specifico QRCode) presso i numerosi punti territoriali (PSP - Prestatori di Servizi di Pagamento) autorizzati ad accettare pagamenti "PagoPA". Esempio:
 - ✓ **Istituti bancari** (Bancomat e sportelli fisici delle banche)
 - ✓ **Esercenti con circuito Lottomatica** o altri circuiti di PSP autorizzati (es. PayTipper, Factorcoop, etc)
 - ✓ **Sportelli Poste Italiane** (l'Avviso generato dal sistema riporta anche la codifica PagoPA usata da Poste)
 - ✓ **Altre metodologie** (es. tabaccherie associate Banca5, circuiti presenti sulle home banking, etc)

Come creare l'Avviso di Pagamento dal portale "Novaportal"

Troverete due "bottoni": il tasto "Procedi con l'ordine" serve per pagare subito "online" (es. con carta di credito). Il tasto



"Paga in seguito" vi permette di ottenere un PDF dell'Avviso di Pagamento (con un QRCode che identifica i dati del vostro pagamento in sicurezza): potrete stamparlo e portarlo presso il punto di pagamento (PSP) prescelto. Una volta effettuato il pagamento presso un PSP autorizzato, la piattaforma PagoPA dialogherà direttamente con il sistema informatico "E.Meal School", che registrerà il versamento ed aggiornerà il saldo.



Come creare l'Avviso di Pagamento dalla APP "Scuola in Tasca"

Anche nella APP avrete una doppia scelta: il tasto "Paga" serve per pagare subito "online" (es. con carta di credito), mentre il secondo "Paga in seguito" servirà per ottenere il QRCode dell'Avviso di Pagamento. In questo caso potrete anche evitare la stampa del PDF, perché potrete memorizzarlo nello smartphone e mostrare il solo QRCode presso il PSP prescelto.

L'iter di registrazione del pagamento e di aggiornamento del saldo è lo stesso sopra descritto.

NOTA: sia dal portale che dalla APP è possibile eseguire l'operazione per più figli contemporaneamente: basterà selezionare il secondo figlio e cliccare alla voce "Aggiungi ordine" prima di confermare l'acquisto.

Attenzione: una volta generato l'Avviso di Pagamento (da portale o da app) avrete **10 giorni** di tempo per effettuare il pagamento dello stesso, poi l'Avviso viene passato in stato "scaduto" e non può essere più utilizzato. Dovrete in tal caso procedere alla creazione di un nuovo Avviso.

AGGIORNAMENTO DEL SALDO E MONITORAGGIO PASTI RESIDUI

Potrete **in ogni momento** verificare i pasti usufruiti o consultare l'aggiornamento del saldo, sia dal portale Web che dalla APP. Il software prevede **forme di sollecito automatiche**: all'approssimarsi dell'esaurimento del credito, sarete invitati via e-mail (inviate in base a soglie stabilite), a "ricaricare" il conto-pasti.

Si ricorda comunque che il servizio mensa **viene erogato in modalità "pre-pagato"**, pertanto si suggerisce di tenere monitorato il saldo corrente ed effettuare per tempo le ricariche, evitando continui solleciti.

DISATTIVAZIONE MODALITA' DI PAGAMENTO PRECEDENTI

Con l'avvio del sistema informatizzato non sarà più possibile pagare la mensa scolastica nelle modalità sinora utilizzate e gli unici canali di pagamento saranno dunque quelli sopra descritti; Le eventuali situazioni debitorie pregresse dovranno essere tempestivamente regolarizzate e azzerate contattando gli uffici comunali.



CERTIFICAZIONE DEI PAGAMENTI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA

L'attestazione annuale dei pagamenti fatti per la mensa scolastica (utile per le detrazioni fiscali) potrà essere scaricata autonomamente dai genitori dalla propria area personale di accesso (sia da portale web che da APP). Ai fini della detraibilità, si sottolinea che **TUTTI** i pagamenti "PagoPA" sono considerati "tracciabili", anche se presso il PSP si esegue un pagamento in contanti.



ALTRE INFORMAZIONI

Gli uffici comunali preposti sono a disposizione delle famiglie in caso di dubbi o necessità ai seguenti recapiti:

- Tel: 089568717
- Email: t.demartino@comune.pellezzano.sa.it; v.talo@comune.pellezzano.sa.it

Vi ringraziamo fin d'ora per la collaborazione ed auspicando di incontrare la soddisfazione delle famiglie, cogliamo l'occasione per augurare a tutti un sereno avvio del nuovo anno scolastico.

L'Assessore all'Istruzione

Dott.ssa Raffaella Landi

Il Sindaco

Dott. Francesco Morra