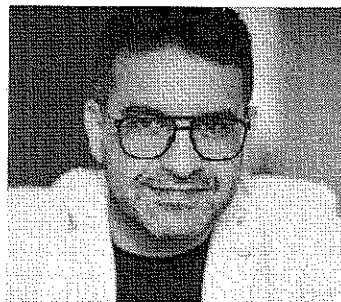


CURRICULUM  
VITAE  
MICHELE MURINO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MICHELE MURINO**  
Indirizzo **[Via Spirito Santo, 29, Pellezzano (SA), 84080]**  
Telefono **3494238693**  
Email **[michelemurino@virgilio.it](mailto:michelemurino@virgilio.it)**  
Nazionalità **ITALIA**  
Data di nascita **17/10/1978**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [08/2012 – Posizione attuale]
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CARNI E CARNI SRL**  
Via Vincenzo Bellini, 72/80, 84090 Montecorvino Pugliano (SA)
  - Tipo di azienda o settore Azienda di distribuzione di generi alimentari
  - Tipo di impiego Amministratore delegato
  - Principali mansioni e responsabilità Cura e gestione dei rapporti con istituti di crediti e con la grande distribuzione dei generi alimentari
- 

- Date (da – a) [01/2012 – 07/2012]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FONDAZIONE DON CARLO GNOCCHI**  
Via Leucosia, 16, 84131 Salerno (SA)
- Tipo di azienda o settore Centro di riabilitazione e analisi
- Tipo di impiego Impiegato amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Accoglienza utenza e gestione pratiche amministrative

## ALTRI INCARICHI

Amministratore locale presso il Comune di Pellezzano:

- Assessore con delega all'Ambiente, Gestione e Manutenzione del patrimonio comunale, Sport [05/2023 – attuale]
- Assessore con delega all'Ambiente, Ecologia, Sport [06/2018 – 05/2023];
- Assessore con delega allo Sport e Urbanistica [2014-2018]
- Consigliere comunale [2009-2014]

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [1992/93-1997/98]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Leonardo Da Vinci di Salerno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica, fisica, latino
- Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica

*Laureando in Scienze dei beni culturali presso Università di Salerno*

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE **INGLESE**

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Spiccata predisposizione al lavoro in team e in ambiente multiculturale e dinamico, notevole flessibilità agli incarichi ricoperti e particolare attenzione alle esigenze delle persone

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Elevate competenze generali di definizione strategia e programmazione nonché di gestione. Comprovate capacità di problem solving nell'analisi delle attività gestionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Attività di marketing, Gestione delle attività di distribuzione al mercato e competenze di amministrazione aziendale

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE Buona capacità di utilizzo delle apparecchiature informatiche, del pacchetto office (word, excel, access, power point), internet e posta elettronica

**PATENTE** A, B

**INTERESSI** Viaggi, Sport, Salvaguardia dell'Ambiente

## ALLEGATI

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

In fede,

*Michele Murino*