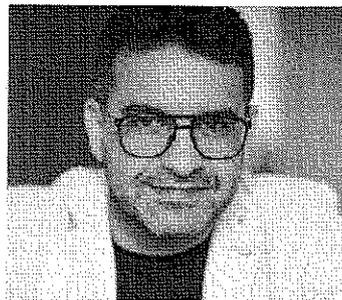


CURRICULUM
VITAE
MICHELE MURINO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MICHELE MURINO**
Indirizzo **[Via Spirito Santo, 29, Pellezzano (SA), 84080]**
Telefono **3494238693**
Email **michelemurino@virgilio.it**
Nazionalità **ITALIA**
Data di nascita **17/10/1978**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [08/2012 – Posizione attuale]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CARNI E CARNI SRL**
Via Vincenzo Bellini, 72/80, 84090 Montecorvino Pugliano (SA)
 - Tipo di azienda o settore Azienda di distribuzione di generi alimentari
 - Tipo di impiego Amministratore delegato
 - Principali mansioni e responsabilità Cura e gestione dei rapporti con istituti di crediti e con la grande distribuzione dei generi alimentari
-

- Date (da – a) [01/2012 – 07/2012]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FONDAZIONE DON CARLO GNOCCHI**
Via Leucosia, 16, 84131 Salerno (SA)
- Tipo di azienda o settore Centro di riabilitazione e analisi
- Tipo di impiego Impiegato amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Accoglienza utenza e gestione pratiche amministrative

ALTRI INCARICHI

Amministratore locale presso il Comune di Pellezzano:

- Assessore con delega all'Ambiente, Gestione e Manutenzione del patrimonio comunale, Sport [05/2023 – attuale]
- Assessore con delega all'Ambiente, Ecologia, Sport [06/2018 – 05/2023];
- Assessore con delega allo Sport e Urbanistica [2014-2018]
- Consigliere comunale [2009-2014]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [1992/93-1997/98]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Leonardo Da Vinci di Salerno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica, fisica, latino
- Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica

Laureando in Scienze dei beni culturali presso Università di Salerno

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE **INGLESE**

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Spiccata predisposizione al lavoro in team e in ambiente multiculturale e dinamico, notevole flessibilità agli incarichi ricoperti e particolare attenzione alle esigenze delle persone

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Elevate competenze generali di definizione strategia e programmazione nonché di gestione. Comprovate capacità di problem solving nell'analisi delle attività gestionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Attività di marketing, Gestione delle attività di distribuzione al mercato e competenze di amministrazione aziendale

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE Buona capacità di utilizzo delle apparecchiature informatiche, del pacchetto office (word, excel, access, power point), internet e posta elettronica

PATENTE A, B

INTERESSI Viaggi, Sport, Salvaguardia dell'Ambiente

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

In fede,

Michele Murino